



Stellenbeschreibung / Abteilungsleiter

Stellenbezeichnung	AL Match Pistole
Vorgesetzte Stelle	BL Matchwesen
Stellvertreter	BL Matchwesen

Ziel und Zweck der Stelle

- Organisation von Trainings-, Ausscheidungs- und Freundschaftswettkämpfen in den Pistolendisziplinen
- Betreuung der qualifizierten Schützen an Wettkämpfen
- Leistungswille der Schützen fördern und fordern

Zuständigkeiten / Verantwortungen / Aufgaben

- Zustellen von Aufgebots per E-Mail an Pistolenschützen gemäss Adressliste für Ausscheidungsschiessen und Wettkämpfe
- Koordination mit AL Nachwuchs bezüglich junger Talente
- Organisation Matchtag „Besondere Aufgaben“
- Bestellen der Schiessanlagen gemäss Terminkalender im Vorjahr bei den zuständigen Schiessanlagebetreibern
- Ranglisten für internen Gebrauch erstellen
- Entschädigungsanträge z Hd des BL Match einreichen
- Bestellen und Verwalten von Verbrauchsmaterial wie Scheiben, Standblätter usw.

Kompetenzen

- Vorschlagsrecht für Ausscheidungsmodus und Trainingsgestaltung
- im Rahmen der übertragenen Aufgaben
- namentliche Zusammenstellung der Gruppenschützen nach Ausscheidungen für Wettkämpfe (Ständematch in Absprache mit dem BL Match)

Informationsaufgaben

Relevante Informationen an den BL Match weiterleiten

Besondere Aufgaben

- erfassen von neuen Matchschützen, welche durch die RL der MV gemeldet werden
- Lupi Matchtag; Platzorganisator bezüglich Scheibenbelegung, Warner, Wettkampfüberwachung, vorbereiten und durchführen des ISSF Finals in Absprache mit dem BL Match

Ungefährer Stundenaufwand pro Jahr

110 Stunden

Bemerkungen

Gültigkeit

Diese Stellenbeschreibung ersetzt sämtliche früher erstellten Dokumente und wurde an der LA-Sitzung vom 10.02.2015 genehmigt.